

## ENDÜSTRİ MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ

### STAJ İLKELERİ VE UYGULAMA ESASLARI

1. **18.03.2019** tarih ve **30718** sayılı **Resmî Gazetede** yayımlanan **Samsun Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'** ne dayanılarak hazırlanan bu ilkeler; Samsun Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Staj Yönergesi çerçevesinde Endüstri Mühendisliği Bölümünden mezun olabilmek için yapılması gereken yaz stajları için genel kurallar ve staj konularını belirlemeyi amaçlar. Stajların amacı öğrencilerin öğrenim süreleri içinde kazandıkları teorik bilgi ve deneyimlerini pekiştirmek, staj yapacakları işyerlerindeki sorumlulukları, ilişkileri, organizasyonu, üretim sürecini ve yeni teknolojileri tanımalarını sağlamaktır.
2. Bölüm staj işleri, Bölüm Başkanlığı tarafından görevlendirilen ve biri koordinatör olmak üzere en az 3 öğretim elemanından oluşan Staj komisyonu tarafından yürütülür.
3. Öğrenciler, mezun olabilmek için her biri en az 20 iş günü olacak şekilde iki ayrı staj yapmalıdırlar.
4. Stajlar **en az bir endüstri mühendisi bulunan** kamu veya özel kurum, kuruluş veya işletmelerde yapılmalıdır.
5. Öğrenciler yaz stajı için staj yerlerini kendileri bulmak zorundadırlar. Fakülte, Bölüm ve Bölüm Staj Komisyonu staj yeri bulmakla yükümlü değildir. Öğrenciler birinci dereceden akrabalarının yönetici/sahibi oldukları firmalarda staj yapamazlar.
6. Staj yeri, Komisyonca uygun bulunan öğrenci, **staja başlama tarihinden 30 gün önce staj sigorta işlemlerini Öğrenci İşleri Bürosunda yaptırmalıdır**. Stajyer Öğrencilerin staj süresince 5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu'nun 5/b maddesi gereğince İş Kazası ve Meslek Hastalığı kapsamında sigortalanması zorunludur ve staj yapacağı işyerine verilmek üzere iki adet staj sicil fişi almalıdır
7. Öğrenciler staj yapacakları işyerinin çalışma esaslarına, yasal ve idari kurallarına uymak zorundadır. Stajlara fiilen devam zorunluluğu vardır. Öğrenci staj süresince staj konusu ile ilgili yetkililer tarafından verilecek çalışmalarını yapmak ve bu çalışmalara katılmak zorundadır.

8. Yaz stajları, STJ100 Yaz Stajı I ve STJ200 Yaz Stajı II şeklinde iki ayrı grup olarak akademik takvimdeki; güz, bahar ve yaz okulu ders ve sınav dönemleri dışında ve bahar yarıyılı izleyen yaz tatillerinde yapılır. Yaz Stajı I ve Yaz Stajı II, en az 20 iş günü olarak yapılır. Resmî tatil günleri yapılan çalışmalar staj süresinden sayılmaz. Staj sırasında bir iş günü en az 8 (sekiz) saatlik çalışma gerektirir. Eğer firma cumartesi günleri de tam gün çalışıyor ise bu günler de staj süresinden sayılabilir.
9. Yaz stajları en erken 2.sınıf sonunda ve STJ100 Yaz Stajı I kapsamında yapılabilir.
10. Öğrencilerin STJ100 Yaz Stajı I ve STJ200 Yaz Stajı II için genel not ortalamasının 2'nin üzerinde ( $GPA \geq 2.00$ ) olması gerekmektedir.
11. Öğrencilerin STJ200 Yaz Stajı II için "STJ100 Yaz Stajı I" dersini **başarılı** bir şekilde tamamlamış olması gerekmektedir.
12. Yönergede belirtilen özel hal dışında STJ100 Yaz Stajı I ve STJ200 Yaz Stajı II dersleri bu çalışmalarını takip eden yarıyıl içerisinde değerlendirilerek harf notu verilir.
13. Ders yükümlülüğünü yerine getirmiş durumda olup, staj yükümlülüklerindeki eksiklikler nedeniyle mezuniyet hakkı kazanamayacak durumda olan öğrencilerin, söz konusu eksiklikleri ders yükümlülüğünün yerine getirildiği dönemi takip eden tatil döneminde gidermeleri durumunda, staj değerlendirmeleri takip eden yarıyıl başlamadan yapılabilir. Bu işlem, öğrencinin bir dilekçe ile yazılı olarak Bölüm Başkanlığı'na başvuru yapması ile gerçekleştirilir. Söz konusu dilekçede, öğrencinin akademik danışmanının uygun görünüşü aranır.
14. Öğrenciler, **STJ100 Yaz Stajı I'ı üretim stajı** şeklinde yapmalıdırlar. Öğrencilerin Endüstri Mühendisliği web sayfasında verilen ve yapılan günlük faaliyetlerin yazıldığı **Staj Defteri** ile "**STJ100 Yaz Stajı I**" **staj raporu formatına uygun olacak şekilde Staj Raporunu** hazırlamaları gerekmektedir.
15. Öğrenciler, **STJ200 Yaz Stajı II'yi üretim veya hizmet stajı** şeklinde yapabilirler. Yapılmış olan tercihe göre öğrencilerin Endüstri Mühendisliği web sayfasında verilen ve yapılan günlük faaliyetlerin yazıldığı **Staj Defteri** ile "**STJ200 Yaz Stajı II-Üretim**" veya "**STJ200 Yaz Stajı II-Hizmet**" **staj raporu formatlarına uygun olacak şekilde Staj Raporunu** hazırlamaları gerekmektedir.
16. Staj Değerlendirme Formu staj bitiminde işletme tarafından gizli olarak doldurulur ve onaylanır. Onaylayan işletme yetkilisinin adı, görevi, unvanı, iletişim adresi açıkça

belirtilir ve zarfa konur. İlgili formları **kapalı zarfta, zarf üzeri imzalı ve mühürlü** olarak ve staj defteri ile staj raporunu bölüm sekreterliğine imza karşılığında teslim etmesi gereklidir. Teslim süresi her eğitim-öğretim yılının güz dönemi derslerinin başladığı tarihten itibaren **ilk 7 gün içinde** elden teslim edilmesi gereklidir. Süresi dışında teslim edilmek istenen belgeler kabul edilmeyecektir.

17. Öğrenciler, intihal tespiti için staj defterini ve staj raporunu ilgili link aracılığı ile doc/docx uzantılı şekilde sisteme yüklemelidir. İntihal oranı %30'dan fazla çıkan öğrencilerin stajları **başarısız** sayılacaktır.
18. STJ200 Yaz Stajı II, STJ100 Yaz Stajı I'in yapıldığı işletmenin aynı lokasyonda bulunan farklı bir biriminde yapılamaz. Sadece aynı şirkete ait farklı bir lokasyonda bulunan farklı bir birimde Bölüm Staj Komisyonu'nun uygun görmesi halinde staj yapılabilir.
19. Bir yaz stajında başarısız olan öğrenci aynı kurumda başarısız olduğu stajı tekrar yapamaz.
20. Yatay geçiş yapan öğrencilerin, önceden yapmış oldukları stajların değerlendirilmesi için Bölüm Staj Komisyonu'na başvurmaları gerekir. Stajlar, Bölüm Staj Komisyonu'nca değerlendirilir. Daha önce yaptıkları stajların kabulüne, reddine veya kısmen kabulüne Bölüm Staj Komisyonu'nca karar verilir.
21. Dikey geçiş ile Endüstri Mühendisliği Bölümü'ne kayıt yaptıran öğrenciler, Ön Lisans öğrenimi sırasında staj yaptıklarını belgelemeleri ve Bölüm Staj Komisyonu'nun uygun görmesi halinde STJ100 Yaz Stajı I'den belirli oranda muaf tutulabilirler. İlgili orana Bölüm Staj Komisyonu karar verir.
22. Çift Anadal Programı (ÇAP) kapsamında Endüstri Mühendisliği Bölümü'nde eğitim gören öğrencilerin ana bölümlerinde yapmış oldukları stajlardan bir tanesi Bölüm Staj Komisyonu'nun uygun görmesi halinde STJ100 Yaz Stajı I yerine sayılabilir. Öğrencinin mezuniyet şartlarını sağlaması için STJ200 Yaz Stajı II'yi yapması zorunludur.
23. Staj ilkelerine uygun olmak koşulu ile yurt dışında staj yapılabilir. Bu durumda staj defteri ve raporu İngilizce doldurulur.
24. Staj raporunun doldurulmasıyla ilgili bölüm web sayfasında yayınlanan hususlar dikkat alınır. Öğrenciler, staj raporunu bilgisayar ortamında doldurduktan sonra çıktısını almak suretiyle ilgili birimlere onaylatacaklardır.

Bu ilkeler/uygulama esasları, Endüstri Mühendisliği Bölüm Başkanlığı'nca yürütölür ve yayımlandığı tarihten itibaren uygulanır.